

Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
Okružní 729/73, 591 01 Žďár nad Sázavou

Provozní řád školních zahrad MŠ:

Ředitelství mateřských škol vydává provozní řád školních zahrad na základě § 13 odst. 2 zákona 258/2000 Sb. v němž jsou zakotveny podmínky provozu hrací plochy a způsob zajištění hygienických limitů upravených Vyhláškou 135/2000 Sb. ukládá, že provozovatel venkovní hrací plochy určené pro hry dětí je povinen zajistit, aby písek užívaný ke hrám dětí v pískovištích nebyl mikrobiálně, chemicky a parazitálně znečištěn nad hygienické limity upravené prováděcím právním předpisem. Provozní řád školních zahrad je vyvěšen na viditelném místě a zástupce ředitelky zajistí jeho plnění pověřenými zaměstnanci.

Pověření zaměstnanci MŠ jsou povinni k dodržení výše uvedených požadavků vytvořit následující opatření:

1. Před každým pobytem dětí na školní zahradě přikontrolovat stav školní zahrady tj. zda nedošlo během uzavření MŠ k poškození průlezek, přikontrolovat upevnění šroubů v prknech, zda nejsou pohozy na školní zahradě injekční stříkačky, kameny nebo jiné předměty..., aby nedošlo k poranění dětí.
2. Pravidelně odstraňovat z pískoviště předměty, které do písku nepatří a které tam byly doneseny dětmi – kameny, klacky apod.
3. Odstranit síť z pískoviště.
4. Po ukončení her na školní zahradě opět zakrýt pískoviště sítí tak, aby byla napnutá a neležela položena na písku. Síť zabezpečit před krádeží. Zamést okolí pískoviště.
5. V jarních měsících zajistit přeházení a provzdušnění písku.
6. Během měsíce listopadu zajistit zazimování pískoviště – napnutí sítí.
7. Během horkých letních měsíců pravidelně kropit písek a zvlhčovat hrací plochy tak, aby nedocházelo k víření prachu.
8. Učitelky upozorní děti na bezpečné chování při pobytu na školní zahradě a možná zdravotní rizika. Zajistit, aby si děti nehrály na vyšších průlezkách bez pedagogického dozoru.
9. Sebelepší poranění dětí je nutné ihned ošetřit, nahlásit a úraz zapsat do knihy úrazů.
10. Pitný režim na školní zahradě zajistí vedoucí školní jídelny. Pověří zaměstnance školní kuchyně zásobováním nápoji v termoportech. Množství a teplota nápojů bude přizpůsobena venkovní teplotě. Děti budou mít dostatek kelímků na pití.

Pověření zaměstnanci:
Alena Slámová-školnice
Alena Podaná-ved.jídelny

zástupce ředitele MŠ:
Hana Dundáčková

Dne: 1. 9. 2025

Mgr. Iveta Klusáková